

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST
GEMEENTE SINT-LAMBRECHTS-WOLUWE**

Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad

Aanwezig

Ariane Calmeyn, *Voorzitter* ;
Olivier Maingain, *Burgemeester* ;
Isabelle Molenberg, Michèle Nahum, Eric Bott, Jacqueline Destrée-Laurent, Xavier Liénart, Jean-François Thayer, Gregory Matgen, Philippe Jacquemyns, Delphine De Valkeneer, *Schepenen* ;
Georges De Smul, Pierre-Alexandre de Maere d'Aertrycke, Fabienne Henry, Francine Bette, Françoise Charue, Aurélie Melard, Quentin Deville, Nuria Bordes Castells, Amélie Pans, Charles Six, Adelaïde de Patoul, Jacques Melin, Michaël Loriaux, Marie-Jeanne Peti Mpangi, Laïla Anbari, Jean Ullens de Schooten, Ingrid Goossens, Steve Detry, Margaux Hanquet, Kurt Deswert, Jean-Claude Van der Auwera, Chantal Dransart, Salla Saastamoinen, *Gemeenteraadsleden* ;
Patrick Lambert, *Gemeentesecretaris*.

Verontschuldigd

Julie Van Goidsenhoven-Bolle, Sonia Begyn, Elsa Boonen, *Gemeenteraadsleden*.

Zitting van 19.12.22

#Onderwerp : Taksreglement op het afgeven van bestuurlijke documenten - Hernieuwing - Wijzigingen - Goedkeuring. #

Openbare zitting

DE RAAD,

Gelet op het taksreglement op het afgeven van bestuurlijke documenten goedgekeurd op 23/05/2022 voor een termijn verstrijkend op 31/12/2022;

Gelet op artikel 252 van de nieuwe gemeentewet dat de gemeenten verplicht om een begroting in evenwicht te hebben;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de fiscale bevoegdheid van de gemeenten, aangehaald in artikelen 41, 162 en 170 § 4 van de Grondwet, die de fiscale autonomie van de gemeenten bekrachtigen onder voorbehoud van de wettelijke uitzonderingen;

Gelet op de ordonnantie van 03/04/2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd;

Gelet op de bepalingen van Titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4 en 6 t.e.m. 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen alsook artikelen 126 t.e.m. 175 van het koninklijk uitvoeringsbesluit van dit wetboek;

Gelet op het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen;

Gelet op de omzendbrief van 11/10/2022 van dhr. Directeur van de FOD Binnenlandse Zaken waarbij de gemeenten op de hoogte gebracht werden van de wijziging vanaf 01/01/2023 van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor het verkrijgen van elektronische identiteitskaarten voor Belgen en verblijfsbewijzen voor vreemdelingen;

Overwegende dat de tarieven dienovereenkomstig moeten aangepast worden;

Overwegende dat het vertrek uit Oekraïne als gevolg van de Russische militaire invasie minder snel verloopt, dat de personen die onder de voorwaarden voor tijdelijke bescherming vallen, genieten van een leefloon en dat de ondersteunende structuren zijn georganiseerd;

Overwegende dat er dus geen reden meer is om hen vrij te stellen van de belasting die verschuldigd is voor de afgifte van de biometrische verblijfsvergunning en voor de dossierkosten voor de eerste inschrijving in België;

Overwegende dat de inning van deze taks een eerlijke verdeling van de fiscale last tussen de verschillende belastingplichtigen verzekert;

Overwegende dat het aangewezen is dit taksreglement te hernieuwen en te wijzigen;

Gelet op artikelen 117 lid 1 en 119 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 08/12/2022;

BESLIST het taksreglement op het afgeven van bestuurlijke documenten te hernieuwen en als volgt te wijzigen:

Artikel 1.

Er wordt vanaf 01/01/2023 tot 31/12/2023, ten voordele van de gemeente en onder de hierna vermelde voorwaarden, een indirecte taks geheven op het afgeven van getuigschriften en andere documenten. De taks is ten laste van de personen of instellingen waaraan deze documenten op aanvraag of van ambtswege door de gemeente worden afgegeven.

Artikel 2.

Het bedrag van de taks is als volgt vastgesteld:

a) op het afgeven van identiteitskaarten en identiteitsbewijzen:

1) Kinderen van minder dan 12 jaar:

- gratis voor een identiteitsdocument voor niet-Belgische kinderen van minder dan 12 jaar (met foto);

- Kids ID:

Volgens normale procedure:

- 7,30 EUR voor een elektronische identiteitskaart voor Belgische kinderen van minder dan 12 jaar (Kids ID) (namelijk de aanmaakprijs van de kaart, die aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken wordt doorgestort);

Volgens dringende procedure (levering aan de gemeente):

- 132,80 EUR voor een elektronische identiteitskaart voor Belgische kinderen van minder dan 12 jaar met de dringende procedure met levering aan de gemeente (met inbegrip van de aanmaakprijs van de kaart, namelijk 100,80 EUR die aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken wordt doorgestort);

Volgens dringende procedure (levering aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken):

- 168,20 EUR voor een elektronische identiteitskaart voor Belgische kinderen van minder dan 12 jaar (Kids ID) met de dringende procedure met levering aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken in Brussel (met inbegrip van de aanmaakprijs van de kaart, namelijk 136,20 EUR die aan de

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken wordt doorgestort).

2) Kinderen tussen 12 en 17 jaar:

- 18,30 EUR voor een elektronische identiteitskaart (namelijk de aanmaakprijs van de kaart, die aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken wordt doorgestort);
- 143,80 EUR voor een elektronische identiteitskaart volgens de dringende procedure met levering aan de gemeente (met inbegrip van de aanmaakprijs van de kaart, namelijk 111,80 EUR die aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken wordt doorgestort);
- 179,10 EUR voor een elektronische identiteitskaart volgens de dringende procedure met levering aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken in Brussel (met inbegrip van de aanmaakprijs van de kaart, namelijk 147,10 EUR die aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken wordt doorgestort).

3) 18 jaar of ouder:

- 20,30 EUR voor een elektronische identiteitskaart (met inbegrip van de aanmaakprijs van de kaart, namelijk 18,30 EUR die aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken wordt doorgestort);
- 143,80 EUR voor een elektronische identiteitskaart volgens de dringende procedure met levering aan de gemeente (met inbegrip van de aanmaakprijs van de kaart, namelijk 111,80 EUR die aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken wordt doorgestort);
- 179,10 EUR voor een elektronische identiteitskaart volgens de dringende procedure met levering aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken in Brussel (met inbegrip van de aanmaakprijs van de kaart, namelijk 147,10 EUR die aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken wordt doorgestort).

4) Volwassenen en kinderen:

- 5 EUR voor elke herhaalde bestelling van PIN-PUK codes aangevraagd door de inwoner.

b) op het afgeven van reispassen:

1) Voor een Belgische kind jonger dan 18 jaar, gedomicilieerd te Sint-Lambrechts-Woluwe:

- 35 EUR voor de reispas met normale procedure (aan de Nationale Bank van België te storten);
- 210 EUR voor de reispas met spoedprocedure (aan de Nationale Bank van België te storten);
- 270 EUR voor de reispas volgens de "superdringende" procedure (aan de Nationale Bank van België te storten).

1') Voor een Belgisch kind jonger dan 18 jaar op doorreis:

- 35 EUR voor de reispas met normale procedure (aan de Nationale Bank van België te storten);
- 210 EUR voor de reispas met spoedprocedure (aan de Nationale Bank van België te storten).

2) Voor een Belgische volwassene (18 jaar of ouder), gedomicilieerd te Sint-Lambrechts-Woluwe:

- 94 EUR voor de normale procedure (met inbegrip van de aanmaakprijs voor de reispas, namelijk

35 EUR die aan de Nationale Bank van België moet worden gestort en 30 EUR die aan de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken moet worden gestort);

- 270 EUR voor de spoedprocedure (met inbegrip van de aanmaakprijs voor de reispas, namelijk 210 EUR die aan de Nationale Bank van België moet worden gestort en 30 EUR die aan de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken moet worden gestort) alsook voor de reispas met 64 bladzijden;
- 330 EUR volgens de "superdringende" procedure (met inbegrip van de aanmaakprijs voor de reispas, namelijk 270 EUR die aan de Nationale Bank van België moet worden gestort en 30 EUR die aan de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken moet worden gestort) alsook voor de reispas met 64 bladzijden.

2') Voor een Belgische volwassene (18 jaar of ouder) op doorreis:

- 94 EUR voor de normale procedure (met inbegrip van de aanmaakprijs voor de reispas, namelijk 35 EUR die aan de Nationale Bank van België moet worden gestort en 30 EUR die aan de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken moet worden gestort);
- 270 EUR voor de spoedprocedure (met inbegrip van de aanmaakprijs voor de reispas, namelijk 210 EUR die aan de Nationale Bank van België moet worden gestort en 30 EUR die aan de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken moet worden gestort) alsook voor de reispas met 64 bladzijden.

c) op het afgeven van administratieve documenten aan vreemdelingen:

1) Verblijfsbewijzen:

- 15 EUR voor een inschrijvingsbewijs;
- 18,30 EUR voor een verblijfsbewijs voor buitenlanders van 12 tot 17 jaar inbegrepen (namelijk de aanmaakprijs van de kaart, die aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken wordt doorgestort);
- 27,30 EUR voor een verblijfsbewijs voor buitenlanders van 18 jaar of meer (met inbegrip van de aanmaakprijs van de kaart, namelijk 18,30 EUR die aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken wordt doorgestort);
- 148,80 EUR voor het verblijfsbewijs voor buitenlanders volgens de dringende procedure met levering aan de gemeente (met inbegrip van de aanmaakprijs van de kaart, namelijk 111,80 EUR die aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken wordt doorgestort);
- 18,80 EUR voor een biometrisch verblijfsbewijs voor niet-Europese buitenlanders van 12 tot 17 jaar inbegrepen (namelijk de aanmaakprijs van de kaart, die aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken wordt doorgestort);
- 27,80 EUR voor een biometrisch verblijfsbewijs voor niet-Europese buitenlanders van 18 jaar of meer (met inbegrip van de aanmaakprijs van de kaart, namelijk 18,80 EUR die aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken wordt doorgestort);
- 148,80 EUR voor een biometrisch verblijfsbewijs voor niet-Europese buitenlanders van 18 jaar of meer volgens de dringende procedure met levering aan de gemeente (met inbegrip van de aanmaakprijs van de kaart, namelijk 111,80 EUR die aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken wordt doorgestort).

2) Bijlage 3 ter (verklaring van aankomst voor Europeanen): GRATIS

3) Bijlage 15 (tijdelijke verblijfsvergunning in afwachting van het verkrijgen van de verblijfsvergunning): GRATIS

4) Bijlage 15 bis (idem, uitreiking aan het begin van de herenigingsprocedure): 10 EUR

5) Bijlage 41 (idem, gezinshereniging met een niet-Europeaan met een beperkte verblijfsvergunning): 10 EUR

6) Bijlage 19 (aanvraag tot vestigingsvergunning met aflevering van een verblijfsvergunning van 5 jaar en inschrijving in het bevolkingsregister): 10 EUR

7) Artikel 9.2 (aanvraag opgesteld voor diegenen die in België willen blijven, maar noch over een visum, noch over de vereiste documenten beschikken (humanitaire redenen)): GRATIS

8) Bijlage 3 bis (verbintenis tot tenlasteneming voor toeristen): per afgegeven document: 10 EUR

9) Bijlage 32 (verbintenis tot tenlasteneming voor studenten): per afgegeven document: 2,50 EUR

10) Bijlage 33 (verblijfsdocument): per afgegeven document: GRATIS

11) Bijlage 35 (bijzonder verblijfsdocument):

- per afgegeven document: 5 EUR
- voor een verlenging: 5 EUR

12) Bijlage 19 ter (aanvraag voor een verblijfsvergunning voor een familielid van een burger van de Europese Unie): 10 EUR

13) Aankomstverklaringen:

1. Document, uitgereikt omwille van medische redenen, verlenging in verband met een medisch getuigschrift: GRATIS
2. Document uitgereikt voor een toeristisch verblijf:
per afgegeven document: 10 EUR

14) Dossierkosten voor de 1e inschrijving in België

van nieuwkomers uit de EU en derde landen: per dossier: 20 EUR

c') Reisdocumenten:

1) Voor een erkende vluchteling, staatloze jonger dan 18 jaar, gedomicilieerd te Sint-Lambrechts-Woluwe:

- 41 EUR voor het reisdocument volgens normale procedure (met inbegrip van de aanmaakprijs voor het reisdocument, namelijk 41 EUR die aan de Nationale Bank van België moet worden gestort);
- 210 EUR voor het reisdocument volgens spoedprocedure (met inbegrip van de aanmaakprijs voor het reisdocument, namelijk 210 EUR die aan de Nationale Bank van België moet worden gestort);
- 270 EUR voor het reisdocument volgens de "superdringende" procedure (met inbegrip van de aanmaakprijs voor het reisdocument, namelijk 270 EUR die aan de Nationale Bank van België moet worden gestort).

1') Voor een vreemdeling jonger dan 18 jaar, gedomicilieerd te Sint-Lambrechts-Woluwe:

- 41 EUR voor het reisdocument volgens normale procedure (met inbegrip van de aanmaakprijs voor het reisdocument, namelijk 41 EUR die aan de Nationale Bank van België moet worden gestort);
- 210 EUR voor het reisdocument volgens spoedprocedure (met inbegrip van de aanmaakprijs voor

het reisdocument, namelijk 210 EUR die aan de Nationale Bank van België moet worden gestort).

2) Voor een volwassen erkende vluchteling, staatloze (18 jaar of ouder), gedomicilieerd te Sint-Lambrechts-Woluwe:

- 90 EUR voor het reisdocument volgens de normale procedure (met inbegrip van de aanmaakprijs voor het reisdocument, namelijk 41 EUR die aan de Nationale Bank van België moet worden gestort en 20 EUR die aan de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken moet worden gestort);
- 260 EUR voor het reisdocument volgens de spoedprocedure (met inbegrip van de aanmaakprijs voor het reisdocument, namelijk 210 EUR die aan de Nationale Bank van België moet worden gestort en 20 EUR die aan de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken moet worden gestort);
- 320 EUR voor het reisdocument volgens de "superdringende" procedure (met inbegrip van de aanmaakprijs voor het reisdocument, namelijk 270 EUR die aan de Nationale Bank van België moet worden gestort en 20 EUR die aan de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken moet worden gestort).

2') Voor een volwassen vreemdeling (18 jaar of ouder), gedomicilieerd te Sint-Lambrechts-Woluwe:

- 90 EUR voor het reisdocument volgens de normale procedure (met inbegrip van de aanmaakprijs voor het reisdocument, namelijk 41 EUR die aan de Nationale Bank van België moet worden gestort en 20 EUR die aan de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken moet worden gestort);
- 260 EUR voor het reisdocument volgens de spoedprocedure (met inbegrip van de aanmaakprijs voor het reisdocument, namelijk 210 EUR die aan de Nationale Bank van België moet worden gestort en 20 EUR die aan de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken moet worden gestort).

d) op aanvraag tot het verkrijgen van de Belgische nationaliteit krachtens artikelen 11 bis (§ 2), 12 bis en 24 van het Wetboek van de Belgische nationaliteit, per dossier ingediend bij de Ambtenaar van de Burgerlijke Stand: 82 EUR

e) op aanvraag tot het verzaken aan de Belgische nationaliteit krachtens artikel 22 van het Wetboek van de Belgische nationaliteit, per dossier ingediend bij de Ambtenaar van de Burgerlijke Stand: 82 EUR

e') op de verwerving van de Belgische nationaliteit krachtens artikel 19 van het Wetboek van de Belgische nationaliteit, per dossier neergelegd bij de Ambtenaar van de Burgerlijke Stand: 82 EUR

f) op het afgeven van het huwelijksboekje, afgeleverd buiten het Pro Deo-stelsel: 20 EUR

g) op de aangifte van wettelijk samenwoningscontract bij de Ambtenaar van de Burgerlijke Stand: 20 EUR

g') op de aangifte van beëindiging van wettelijk samenwoningscontract bij de Ambtenaar van de Burgerlijke Stand: 20 EUR

h) op het afgeven van om het even welke andere getuigschriften, uittreksels, afschriften, machtigingen, enz., afgegeven van ambtswege of op aanvraag, met uitzondering van akten betreffende de nationaliteit:

- voor het eerste exemplaar: GRATIS
- voor elk bijkomend exemplaar dat gelijktijdig wordt afgegeven: GRATIS

i) op het afgeven van getuigschriften, uitgiften, uittreksels, afschriften van een akte van de burgerlijke stand:

- voor het eerste exemplaar: GRATIS

- voor elk bijkomend exemplaar dat gelijktijdig wordt afgegeven: GRATIS

j) op het afgeven van documenten met persoonsgegevens vermeld in een gemeentelijk gegevensbestand met betrekking tot een persoon voor zover deze inlichtingen vatbaar zijn voor mededeling en dat deze mededeling toegelaten is door de in voege zijnde wetgeving: 1,50 EUR

k) op het afgeven van internationale rijbewijzen: 26 EUR (met inbegrip van de federale retributie, met name 16 EUR)

k') op de afgifte van rijbewijzen model bankkaart:

1. Voorlopige rijbewijzen (model 3: 12, 18, 36 maanden):

- 26 EUR voor een voorlopig rijbewijs (met inbegrip van de federale retributie, met name 20 EUR)
- 26 EUR voor een duplicaat (met inbegrip van de federale retributie, met name 20 EUR)

2. Permanente (categorieën A, B en BE) en/of beperkte (categorieën C, D, CE en DE) rijbewijzen:

- 26 EUR voor een permanent en/of beperkt rijbewijs (met inbegrip van de federale retributie, met name 20 EUR)
- 26 EUR voor een duplicaat, een verandering van categorie, een uitwisseling van een buitenlands rijbewijs, enz. (met inbegrip van de federale retributie, met name 20 EUR)

3. Rijbewijs categorie G (tractoren):

- 26 EUR (met inbegrip van de federale retributie, met name 20 EUR)

k'') op de afgifte van attest van aflevering van een rijbewijs:

- attest van aflevering van een voorlopig rijbewijs: GRATIS
- attest voor de uitwisseling van een Europees rijbewijs: GRATIS

l) Legaliseren van handtekeningen:

- voor het eerste exemplaar: 2,50 EUR
- voor elk bijkomend identiek exemplaar dat gelijktijdig wordt afgegeven: 1,50 EUR

m) Eensluidend verklaren van afschriften van stukken:

- eerste afschrift: 2,50 EUR
- volgende identieke afschriften: 1 EUR

Artikel 3.

De taks wordt geïnd op het ogenblik van het afgeven van het document. In voorkomend geval zal het bewijs van betaling van de taks vastgesteld worden door een plakzegel of een stempelafdruk aan te brengen waarop het bedrag van de taks is weergegeven.

De aan de taks onderworpen personen of instellingen, die een aanvraag tot het bekomen van een of ander document indienen, zijn verplicht het bedrag van de taks te deponeren op het ogenblik van hun aanvraag als het document niet onmiddellijk kan worden afgegeven.

Artikel 4.

Zijn vrijgesteld van de taks:

- a) de stukken waarvan het afgeven reeds onderworpen is aan het betalen van een recht ten voordele van de gemeente krachtens een wet, een koninklijk besluit of een reglement van de overheid;
- b) de stukken afgegeven aan de rechterlijke overheden, aan de openbare besturen, de instellingen ermee gelijkgesteld en aan de instellingen van openbaar nut;
- c) de stukken die door het gemeentebestuur gratis dienen afgegeven te worden krachtens een wet, een koninklijk besluit of om het even welk reglement van de overheid;
- d) de stukken afgegeven aan personen waarvan de behoefteigheid behoorlijk werd vastgesteld;
- e) de machtigingen betreffende godsdienstige of politieke gebeurtenissen, deze af te geven aan liefdadigheidswerken voor het inrichten van een feest, van een bal of van een stoet, alsook voor het plaatsen van een spandoek behalve wanneer het spandoek een handelsreclame draagt;
- f) de stukken verleend om te gelden als toelating voor het uitoefenen van een werkzaamheid die als dusdanig al bezwaard is met een belasting of een vergoeding ten voordele van de gemeente;
- g) de stukken aangevraagd om een school- of werkabbonnement te krijgen, of een verminderde prijs op het openbaar vervoer;
- h) de getuigschriften die de samenstelling van een gezin vermelden en dienen om het hoofd van een groot gezin toe te laten een vermindering te krijgen op de prijs op het openbaar vervoer;
- i) de getuigschriften van leven afgegeven om pensioenen, renten, sociale bijdragen en pensioenen ten laste van openbare machten te kunnen innen;
- j) de uitgiften, kopieën of uittreksels van beslissingen van de Gemeenteraad en van het College van burgemeester en schepenen, afgegeven aan de personeelsleden en gewezen personeelsleden van het gemeentebestuur, alsook aan hun rechthebbenden, in zoverre deze beslissingen op hen betrekking hebben;
- k) de getuigschriften van goed zedelijk gedrag, alsmede de voor eensluidend verklaarde afschriften, afgegeven aan werklozen en jonge werkzoekenden in wachtperiode van werkloosheidsuitkering, op vertoon van respectievelijk hun controle- en kwijtingkaart C3 en van hun document A23, en dit alleen voor het zoeken van werk.

Artikel 5.

De taks wordt conform de beschikkingen van artikel 2 contant geïnd door de gemeenteontvanger of zijn aangestelde.

Artikel 6.

Wanneer de contante inning niet kan worden uitgevoerd, wordt de belasting ingekohierd en is ze onmiddellijk opeisbaar.

In dat geval ontvangt de belastingplichtige zonder kosten een aanslagbiljet. De betekening ervan gebeurt onverwijld.

Het aanslagbiljet is gedagtekend en bevat de gegevens vermeld in artikel 4 § 2 van de ordonnantie van 03/04/2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen.

Artikel 7

Het innen van de taks gebeurt in overeenstemming met artikel 11 van de ordonnantie van 03/04/2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen.

Artikel 8.

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger kan een schriftelijk, ondertekend en met redenen omkleed bezwaarschrift indienen aan het College van burgemeester en schepenen van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe, Paul Hymanslaan 2 te 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe, dit binnen de drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn vermeld staat, en zoals die voorkomt op voormeld aanslagbiljet, of vanaf de datum van de contante inning.

De klacht kan ook per e-mail worden ingediend bij het College van burgemeester en schepenen naar het adres taxclaim@woluwe1200.be.

De bevestiging van ontvangst van de klacht kan per post of per e-mail worden verstuurd. In het laatste geval wordt ze verstuurd naar het e-mailadres vermeld in het bezwaarschrift of in de verklaring of het e-mailadres gebruikt voor het versturen van het bezwaarschrift.

Wanneer de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger hierom in zijn bezwaarschrift gevraagd heeft, wordt hij uitgenodigd om tijdens een hoorzitting gehoord te worden. In dat geval worden hem de datum van zijn hoorzitting en de dagen en uren waarop het dossier kan worden ingekeken, minstens vijftien kalenderdagen voor de dag van de hoorzitting meegedeeld.

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger moet zijn aanwezigheid op zijn hoorzitting minstens zeven kalenderdagen voor de dag van de hoorzitting bevestigen aan het College van burgemeester en schepenen.

Deze beraadslaging zal, ter beschikking, aan dhr. Minister-President van het Brussels Gewest doorgestuurd worden.

34 stemmers : 34 positieve stemmen.

ALDUS BESLIST IN ZITTING.

De Gemeentesecretaris,
(g) Patrick Lambert

De Voorzitter,
(g) Ariane Calmeyn

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT
Sint-Lambrechts-Woluwe

De Gemeentesecretaris,



Patrick Lambert

In opdracht, De Schepenen,



Xavier Liénart