

Privacybeleid Parkeerretributie

1. Doel

Onderhavig privacybeleid is opgesteld door het gemeentebestuur van Sint-Lambrechts-Woluwe, met maatschappelijke zetel gelegen aan de Paul Hymanslaan 2 te 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe, ingeschreven bij de KBO onder het volgende nummer: BE 0207.389.859.

Dit beleid maakt deel uit van onze wens om volledig transparant te handelen, in overeenstemming met de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens (hierna de “privacywet” genoemd), en verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG (hierna de “algemene verordening gegevensbescherming” genoemd). Indien u wenst te reageren op één van de hieronder beschreven praktijken, zie punt 11: Hoe kunt u contact met ons opnemen?

2. Welke categorieën van persoonsgegevens verwerken wij en hoe verkrijgen wij deze?

In het kader van de opvolging van deze retributie verwerken onze diensten uw persoonlijke identificatiegegevens (naam, voornaam, adres, e-mailadres) alsook uw door de overheidsdiensten verstrekte identificatiegegevens (nummerplaat en rijksregisternummer). Uw door de overheidsdiensten verstrekte identificatiegegevens (nummerplaat van uw voertuig) worden verzameld door een voertuig dat is uitgerust met een scansysteem en zijn, na verwerking door onze beëdigde controleurs, waarschijnlijk afkomstig van het Rijksregister en/of de Dienst voor Inschrijvingen van Voertuigen.

3. Voor welke doeleinden verzamelen wij uw gegevens?

Wij verzamelen en verwerken uw persoonsgegevens om het gemeentelijk reglement van 24/04/2023, zoals gewijzigd, betreffende de tarieven voor het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg na te leven en toe te passen.

4. Toepasselijke rechtsgrondslag voor de verwerkingen

Het verzamelen van gegevens door een voertuig dat is uitgerust met een scansysteem gebeurt overeenkomstig artikel 7/1 van de wet van 21/03/2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van mobiele bewakingscamera's. In het kader van zijn taken van algemeen belang verwerkt het gemeentebestuur bepaalde persoonsgegevens van burgers. Het is op deze rechtsgrondslag dat uw gegevens worden verwerkt.

5. Hoelang bewaren wij uw persoonsgegevens?

Wij bewaren uw persoonsgegevens niet langer dan nodig is voor de doeleinden waarvoor ze moeten worden gebruikt en in overeenstemming met de wettelijke en reglementaire vereisten. Uw gegevens worden bewaard gedurende een door de verwerking bepaalde periode, namelijk 10 jaar vanaf de datum van verzending van uw retributie. Aan het einde van de bewaartermijn worden uw persoonsgegevens volledig geanonimiseerd.

6. Uw rechten onder de AVG

Overeenkomstig de bepalingen van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer en de algemene verordening gegevensbescherming (AVG) beschikt u over de volgende rechten: recht op inzage, recht op rectificatie, recht op beperking van de verwerking en recht op bezwaar. In geen geval worden uw gegevens louter automatisch verwerkt.

7. Hoe kunt u uw rechten uitoefenen?

U kunt uw rechten uitoefenen door een verzoek per post te richten aan de functionaris voor gegevensbescherming (DPO) – Gemeentehuis, Paul Hymanslaan 2 – 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe, met vermelding van uw identiteit (door een kopie van uw identiteitskaart/paspoort bij te voegen).

8. Overdracht aan ontvangers

Enkel de bevoegde personen van het gemeentebestuur van Sint-Lambrechts-Woluwe en zijn verwerkers hebben toegang tot uw gegevens voor doeleinden die strikt voorbehouden zijn aan hun taak. In geval van niet-betaling van de retributie binnen de voorgeschreven termijn, worden uw persoonsgegevens doorgegeven aan een gemachtigde derde om de verschuldigde bedragen in te vorderen.

9. Gegevensbeveiliging

Om het hoogst mogelijke veiligheidsniveau voor de verzamelde gegevens te garanderen, treffen wij passende technische en organisatorische maatregelen (beveiligde opslag op papier, versleutelingstechnologie en veiligheidsmaatregelen ter bescherming tegen en voorkoming van verlies, misbruik of wijziging van de verzamelde en op onze servers opgeslagen informatie). Wij houden rekening met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten en de aard, de omvang, de context en de doeleinden van de verwerking, alsmede met de risico's voor uw rechten en vrijheden.

10. Bezwaren en klachten

Als u wilt reageren op een van de praktijken die in dit beleid worden beschreven, nodigen wij u uit rechtstreeks contact met ons op te nemen om te zien hoe wij u kunnen helpen. U kunt ook een klacht indienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit per e-mail op contact@apd-gba.be, per post naar de Gegevensbeschermingsautoriteit, Drukpersstraat 35 – 1000 Brussel, of per telefoon op +32 2 274 48 00 of +32 2 274 48 35. U kunt ook een klacht indienen bij de rechtbank van eerste aanleg van uw woonplaats.

Meer informatie over klachten en mogelijke rechtsmiddelen vindt u op de website van de Gegevensbeschermingsautoriteit: <https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/contact>.

11. Hoe kunt u contact met ons opnemen?

Als u vragen heeft over dit beleid, kunt u contact met ons opnemen per e-mail op controle-parking@woluwe1200.be of per post naar de afdeling Parkeren van het gemeentebestuur van Sint-Lambrechts-Woluwe, Paul Hymanslaan 2 – 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe.

12. Wijziging

Wij behouden ons het recht voor de bepalingen van dit beleid te allen tijde te wijzigen.

13. Toepasselijk recht en bevoegde jurisdictie

Onderhavig beleid wordt geregeld door het Belgische recht.

Elk geschil met betrekking tot de interpretatie of de uitvoering van onderhavig beleid is onderworpen aan het Belgische recht en valt onder de exclusieve bevoegdheid van de Franstalige rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel.

Deze versie van het beleid is van kracht en geactualiseerd per 20 december 2023.