

Reglement in verband met ambulante activiteiten en kermisactiviteiten op het openbaar domein.

Reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad in openbare vergadering van 19/10/2020. Dit reglement werd bekendgemaakt door middel van een aanplakbrief van 13/01/2021 tot 27/01/2021 en ligt ter inzage bij de dienst economische expansie en handel van het gemeentebestuur van Sint-Lambrechts-Woluwe, 2 Paul Hymanslaan, alle werkdagen van 8u.30 tot 12u. en van 13u.30 tot 15u. en tijdens de zomerdienst (juli en augustus) van 7u. tot 15u.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 25/06/1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten;

Gelet op het koninklijk besluit van 24/09/2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten;

Overwegende dat er op het grondgebied van de gemeente twee extra wekelijkse markten zijn ontstaan;

Overwegende dat zij de status van openbare markt moeten krijgen in de zin van het gemeentereglement betreffende ambulante activiteiten en kermisactiviteiten op het openbare domein;

Overwegende dat het dus aangewezen is om bijgevolg artikel 10 van dit reglement aan te passen;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 8/10/2020;

BESLIST

het volgende reglement zoals gewijzigd goed te keuren:

HOOFDSTUK 1.

ORGANISATIE AMBULANTE ACTIVITEITEN

Artikel 1. - TOEPASSINGSVELD

Als ambulante activiteit wordt beschouwd elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop aan de consument van producten en bijkomstig van diensten die op deze producten betrekking hebben, door een handelaar buiten de vestigingen vermeld in zijn inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen of door een persoon die niet over een dergelijke vestiging beschikt met uitzondering van de verkopen die niet geregeld worden door de beschikkingen van de wet van 25/06/1993 over de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten.

Als markt wordt beschouwd de manifestatie die ingericht werd of vooraf toegestaan door de gemeente en die op vastgestelde plaatsen en tijdstippen personen verenigt die er producten en diensten verkopen zoals vermeld in alinea 1.

Als openbare markt wordt beschouwd de markt die georganiseerd wordt door de gemeente, hetzij door deze autoriteit zelf beheerd hetzij door deze in concessie gegeven.

AFDELING 1. - Over de openbare markten

Artikel 2. - Identificatie van de overheidsopdrachten

De gemeente organiseert de volgende openbare markt op het openbaar domein:

MARKT "SINT-LAMBERTUS"

Plaats: Sint-Lambertusplein

Dag: Zaterdag. Er is geen markt op feestdagen, tenzij met bijzondere toestemming van de burgemeester.

Uur: Van 07u30 tot 13u30.

Klanten die voor 13u30 aanwezig zijn, mogen niettemin tot 13u45 bediend worden.

MARKT "FIJNPROEVERS"

Plaats: Tombergplein

Dag: Donderdag. Er is geen markt op feestdagen, tenzij met bijzondere toestemming van de burgemeester.

Uur: Van 15u00 tot 20u00.

Klanten die voor 20u00 aanwezig zijn, mogen niettemin tot 20u15 bediend worden.

MARKT "MEUDON"

Plaats: Meudonsquare

Dag: Woensdag. Er is geen markt op feestdagen, tenzij met bijzondere toestemming van de burgemeester.

Uur: Van 12u00 tot 20u00.

Klanten die voor 20u00 aanwezig zijn, mogen niettemin tot 20u15 bediend worden.

De Gemeenteraad geeft aan het College van burgemeester en schepenen de bevoegdheid om de markt in standplaatsen op te delen en om hiervan de plattegrond uit te tekenen waarbij er een onderscheid wordt gemaakt tussen standplaatsen die voorzien kunnen worden voor de uitoefening van handelspraktijken inzake voedingswaren en niet-voedingswaren.

Het College van burgemeester en schepenen kan eveneens alle wijzigingen aanbrengen die het nodig acht.

Deze openbare markten zijn het voorwerp van een concessie van openbare dienst die werd goedgekeurd door de Gemeenteraad.

De gegevens van de concessiehouder kunnen verkregen worden bij de gemeente, bij de dienst economische expansie en handel.

Enkel de Gemeenteraad heeft de bevoegdheid om openbare markten toe te staan op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 3. - Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegekend worden aan:

- fysieke personen die voor eigen rekening een ambulante handelsactiviteit uitoefenen en houder zijn van een "machtiging als werkgever";
- rechtspersonen die een ambulante handelsactiviteit uitoefenen door tussenkomst van een persoon die verantwoordelijk is voor het dagelijks beheer van de maatschappij en die houder is van een "machtiging als werkgever".

Bij gelegenheid mogen standplaatsen toegekend worden aan verantwoordelijken van niet-commerciële activiteiten, ofwel filantropische verkopen genoemd, die er worden toegelaten op

basis van artikel 7 van het koninklijk besluit van 24/09/2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten en die houder zijn van een toelating die werd afgeleverd door de burgemeester of zijn afgevaardigde.

Om de diversiteit van het aanbod te garanderen, wordt het aantal standplaatsen per onderneming tot twee beperkt.

Artikel 4. - Verhouding abonnement - losse plaatsen

De standplaatsen op de openbare markt worden als volgt verdeeld:

- hetzij per abonnement (maximaal 95 % van het totaal aantal standplaatsen);
- hetzij als losse plaats (minimaal 5 % van het totaal aantal standplaatsen).

Onder de standplaatsen die toegekend worden per abonnement, wordt voorrang gegeven aan standwerkers tot 5 % van het totaal aantal standplaatsen op de markt.

Artikel 5. - Toekenningsregels voor losse standplaatsen

De toekenning van standplaatsen op de dag zelf gebeurt in chronologische volgorde naargelang van de aankomst op de markt. Als het geval zich voordoet, per specialisatie. Indien het onmogelijk is om de volgorde van aankomst op de markt te bepalen tussen twee of meerdere kandidaten, zal de toekenning van standplaatsen per loting gebeuren.

De houder van de machtiging als werkgever moet aanwezig zijn bij de toekenning van de standplaats.

De standplaats van een abonnee die een half uur na het begin van de markt niet bezet is, kan aan een losse handelaar worden toegekend volgens de regels in de 1e alinea van onderhavig artikel.

Artikel 6. - Toewijzingsregels voor standplaatsen per abonnement op de openbare markten

§ 1. - Beschikbaarheid en kandidaatstelling voor standplaats per abonnement

Indien een per abonnement toegekende standplaats vacant is, wordt dit aangekondigd door de publicatie van een kennisgeving dat wordt opgesteld door de gemeente of de

concessiehouder en dat op zo kort mogelijke termijn wordt overgemaakt aan de gemeente.

Deze publicatie gebeurt door een bekendmaking die geafficheerd wordt op het gemeentelijke aanplakbord en via de website van de gemeente.

De kandidaturen kunnen binnen gebracht worden als gevolg van een bekendmaking dat er een standplaats vacant komt, of op elk ander moment.

De kandidaturen worden geadresseerd aan de gemeente of de concessiehouder ofwel per brief die persoonlijk wordt overhandigd in ruil voor een bericht van ontvangst, ofwel per aangetekende brief met bericht van ontvangst, ofwel per elektronische post met bericht van ontvangst binnen de

termijn voorzien de kennisgeving van de vacature.

Ze moeten de volgende documenten en informatie bevatten:

- een kopie van het inschrijvingsnummer voor de Kruispuntbank van Ondernemingen,
- een kopie van de leurerskaart,
- de gevraagde oppervlakte,
- het soort materiaal en producten dat te koop wordt aangeboden,
- in voorkomend geval de hoedanigheid van standwerker van de kandidaat opdat deze zou kunnen genieten van zijn voorrangrecht.

De kandidaturen die niet voldoen aan deze criteria zullen niet in aanmerking komen.

§ 2. - Register van de kandidaturen

Alle kandidaturen worden bij hun ontvangst één na één in een register opgetekend.-

Dit register wordt bijgehouden door de gemeente of de concessiehouder.

De volgende gegevens worden in het register bijgehouden:

- naam van de natuurlijk persoon of rechtspersoon,
- datum van ontvangst van de aanvraag,
- volgnummer in het register
- datum van rangschikking van de aanvraag,
- verkochte goederen.

Overeenkomstig de wet van 12/11/1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten, kan dit register steeds geraadpleegd worden.

De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet opgenomen of door de aanvrager teruggetrokken worden.

Eén jaar na neerlegging van de kandidatuur zal de gemeente of de concessiehouder de kandidaten die vermeld staan in het register vragen hun kandidatuur schriftelijk herbevestigen om

opgenomen te blijven in het register volgens dezelfde voorwaarden als de neerlegging hiervan.

Bij ontvangst van de kandidatuur zal er onmiddellijk een bericht van ontvangst naar de kandidaat worden gestuurd met vermelding van de ranginname van de kandidatuur en van

het recht van de kandidaat om het register der kandidaturen te raadplegen.

De datum van ranginneming is, afhankelijk van het geval, die van de overhandiging van de kandidatuur per brief aan de gemeente of concessiehouder, die van neerlegging van de brief bij de post of die van haar ontvangst via elektronische weg.

§ 3. - Rangorde en toewijzing van standplaatsen

Wanneer een standplaats per abonnement vacant wordt, zullen de kandidaturen als volgt in het register gerangschikt worden in het kader van de toewijzing van de standplaats, rekening houdend met eventuele specialisaties:

1° aan de standwerkers in zoverre men nog niet tot 5 % van het totaal aantal standplaatsen;

2° op basis van de kandidaturen, met een prioriteit voor de volgende categorieën:

- aan de kandidaten die een aanvraag indienden ten gevolge van de afschaffing van de standplaats die ze bezetten op een van de markten van de gemeente of indien de gemeente

een vooropzeg gegeven heeft ten gevolge van de afschaffing van een markt of een gedeelte van de standplaatsen ervan;

- aan de kandidaten die een wijziging van hun standplaats vragen;
- aan de kandidaten die de uitbreiding van hun standplaats wensen;
- aan externe kandidaten;

De standplaatsen worden per categorie toegewezen, als het geval zich voordoet, op basis van hun specialisatie en volgens datum van kandidatuurstelling.

Als twee of meerdere aanvragen uit dezelfde categorie op hetzelfde ogenblik worden ingediend, zal de rangschikking als volgt gebeuren:

- a) afgezien van de categorie van externe kandidaten, wordt prioriteit gegeven aan de aanvrager die de meeste anciënniteit heeft op de gemeentelijke markten. Als de anciënniteit niet kan worden vastgesteld dan wordt de prioriteit bepaald op basis van loting;
- b) voor externe kandidaten wordt de prioriteit bepaald door loting.

§ 4. - Aankondiging van de toewijzing van standplaatsen

De toewijzing van de standplaats wordt meegedeeld aan de aanvrager:

- hetzij per aangetekende brief via de post met bericht van ontvangst;
- hetzij per brief die persoonlijk wordt overhandigd in ruil voor een bericht van ontvangst;
- hetzij per elektronische post met bericht van ontvangst.

§ 5. - Het register van standplaatsen toegekend per abonnement

Een plan of register wordt bijgehouden en vermeldt voor elke per abonnement toegekende standplaats:

- de naam, voornaam, het adres van de persoon of de tussenpersoon aan wie de standplaats werd toegekend;
- als daar reden toe is, de firmanaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats werd toegekend en het adres van de maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die te koop worden aangeboden;

- als daar reden toe is de hoedanigheid van de standwerker;
- de datum van toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- als de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
- de prijs van de standplaats, behalve als deze op een uniforme wijze werd vastgelegd;
- als daar reden toe is, de naam en het adres van de overdrager en de datum van overdracht.

Overeenkomstig de wet van 12/11/1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten, kan dit register steeds geraadpleegd worden.

Artikel 7. - Identificatievereisten bij de uitvoering van ambulante activiteiten op de openbare markt

Elke persoon die een ambulante handelsactiviteit uitoefent op een openbare markt moet zich identificeren met behulp van een leesbaar paneel, dat goed zichtbaar geplaatst dient te worden op de kraam of het voertuig als zij de activiteit van uit een kraam of een voertuig uitoefent. Dit paneel moet eveneens geïnstalleerd worden door de werknemers wanneer zij alleen werken.

Het paneel moet de volgende vermeldingen bevatten:

- - hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante handelsactiviteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur van rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
- - de firmanaam van de onderneming en/of zijn commerciële benaming;
- - naargelang het geval, de gemeente waar de maatschappelijke zetel van de onderneming zich

bevindt of, indien deze zich niet in België bevindt, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;

- - het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of de identificatie die deze vervangt als de onderneming buitenlands is.)

Artikel 8. - Duur van het abonnement

De abonnementen worden toegekend voor een duur van één jaar.

Na verloop van deze periode worden de abonnementen stilzwijgend verlengd, behalve anders bepaald door de aanvrager en bij het herroepen ervan per aangetekend schrijven door de gemeente of de concessiehouder in de

gevallen bepaald in artikel 11 van huidig reglement.

Artikel 9. - Opschorting van het abonnement

De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van minstens een maand, wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval, die op basis van een medisch attest dient aangetoond te worden;
- door een geval van overmacht, op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting begint op de dag dat de gemeente of de concessionaris geïnformeerd is van de ongeschiktheid en houdt op te bestaan ten laatste vijf dagen na de bekendmaking van de herneming van de activiteiten. De houder van het abonnement recupereert zijn standplaats

op het einde van de schorsingsperiode.

De opschorting van het abonnement houdt de opschorting in van de wederzijdse verbintenissen die uit het contract voortvloeien.

Gedurende de periode van de opschorting, zal de standplaats dag per dag toegewezen worden.

Artikel 10. - Afstand doen van het abonnement

De houder van het abonnement kan hiervan afstand doen:

- - bij het vervallen van het abonnement, door middel van een vooropzeg van minstens 30 dagen;
- - bij stopzetting van de ambulante handelsactiviteiten, door middel van een vooropzeg van minstens 30 dagen;
- - als hij definitief ongeschikt is zijn handelsactiviteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 9 van huidig reglement. In dat geval is geen enkele vooropzeg voorzien.

Na overlijden van de natuurlijke persoon die de activiteit voor eigen rekening uitoefent, kunnen de rechthebbenden van de natuurlijke persoon zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij houder was.

De aanvragen voor opschorting, hervatting en het afstand doen van een abonnement worden op één van de volgende manieren betekend:

- - hetzij per aangetekende brief via de post met bericht van ontvangst;
- - hetzij per brief die persoonlijk wordt overhandigd in ruil voor een bericht van ontvangst;
- - per fax of e-mail in ruil voor bericht van ontvangst.

Artikel 11. - Schorsing en intrekking van het abonnement

Het abonnement kan in volgende gevallen door de gemeente of de concessiehouder geschorst of ingetrokken worden:

- - niet-betaling van de standplaatsvergoeding;
- - afwezigheid gedurende vier achtereenvolgende weken zonder de marktmeester hiervan voorafgaand op de hoogte te brengen;
- - afstaan van een abonnement aan een derde zonder aan de voorwaarden gestipuleerd in artikel 15 van huidig reglement te voldoen;
- - het verkopen van andere goederen dan deze die op het abonnement vermeld zijn;
- - weigering van de handelaar om de door hem veroorzaakte beschadiging op zijn kosten te laten herstellen;
- - indien de ambulante handelaar nagelaten heeft de gemeente of de concessiehouder binnen de 15 werkdagen op de hoogte te brengen van een wijziging van:
 - o de houder van het dagelijks bestuur voor de rechtspersonen,
 - o domicilie of sociale zetel,
 - o het inschrijvingsnummer bij de Kruispuntbank van Ondernemingen;
- - bij werken van algemeen nut die het houden van de markt hinderen of verhinderen, voor de duur der werken.

De beslissing tot schorsing of intrekking wordt op één van de volgende manieren betekend:

- - hetzij per aangetekende brief via de post met bericht van ontvangst;

- - hetzij per brief die persoonlijk wordt overhandigd in ruil voor een bericht van ontvangst;
- - per fax of e-mail in ruil voor bericht van ontvangst.

Artikel 12. - Vooropzeg, bekend gemaakt door de gemeente

In het geval van definitieve opheffing van de markt of van een deel van de standplaatsen, wordt een vooropzeg van een jaar gehanteerd voor de houders van een standplaats. Deze personen worden prioritair behandeld bij de toekenning van vacante standplaatsen per abonnement.

Artikel 13. Seizoensgebonden ambulante handelsactiviteiten

Een seizoensgebonden activiteit is een activiteit die steunt op producten of diensten die, door hun natuur of traditie, enkel gedurende een bepaalde periode van het jaar verkocht worden.

De abonnementen die worden toegekend voor de uitoefening van bovenvermelde activiteiten worden gedurende de periode van niet-activiteit geschorst.

Gedurende de periode van niet-activiteit worden de standplaatsen dag per dag toegekend.

Artikel 14. - Bezetting van de standplaatsen

De standplaatsen op de openbare markt toegekend aan de personen vermeld in artikel 3, kunnen bezet worden door:

- 1° a) natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante handelsactiviteit uitoefenen en houder zijn van een "machtiging als werkgever" en aan wie een standplaats werd toegekend;
b) verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie een standplaats werd toegekend en die houder is van een "machtiging als werkgever";
 - 2° de vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegekend en die houders zijn van een "machtiging als werkgever" voor het uitoefenen van een ambulante handelsactiviteit voor eigen rekening;
 - 3° de echtgeno(o)t(e) of wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegekend en die houder is van een "werkgeversvergunning" voor het uitoefenen van een ambulante handelsactiviteit voor eigen rekening;
- de standwerker, die houder is van een "machtiging als werkgever", aan wie het tijdelijk gebruik van de standplaats werd onderverhuurd conform de voorschriften van artikel 35 van het bovenvermeld koninklijk besluit van 24/09/2006 en door de standwerker die houder is van een "toestemming als aangestelde A en B", die een ambulante handelsactiviteit uitoefent voor de rekening of in dienst van de persoon aan wie de standplaats werd toegekend of onderverhuurd;
- 5° de personen die houder zijn van een "toestemming als aangestelde A" of van een "toestemming als aangestelde B" die een ambulante handelsactiviteit uitoefenen voor de rekening van of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in punten 1° tot en met 3°;

6° de personen die verkopen zonder commercieel karakter in het kader van handelingen bedoeld onder artikel 7 van het bovenvermelde koninklijk besluit van 24/09/2006. Zij kunnen de

standplaats innemen die toegewezen werd aan de persoon die verantwoordelijk is voor deze handeling. Als het geval zich voordoet kunnen ze deze innemen in diens afwezigheid.

De opgesomde personen van punt 1° b) tot en met punt 5 mogen de standplaats innemen die werd toegekend of onderverhuurd aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon, voor wiens rekening of in wiens dienst ze deze activiteiten uitoefenen, in afwezigheid van de persoon waaraan of door de bemiddeling waarvan de standplaats werd toegekend of onderverhuurd.

Artikel 15. - Overdracht van de standplaats

§ 1. De overdracht van de standplaats is toegestaan onder de volgende voorwaarden:

1° wanneer de houder van de standplaats(en) zijn ambulante handelsactiviteiten stopzet als natuurlijk persoon of overlijdt of als de rechtspersoon de ambulante handelsactiviteiten staakt. Bij stopzetting, geven de overdrager of zijn rechthebbenden een document dat dienst doet als bewijs van schrapping van zijn ambulante handelsactiviteit bij de Kruispuntbank van

Ondernemingen;

2° voor zoverre de overnemers houder zijn van een machtiging als werkgever voor ambulante handelsactiviteiten en de specialisatie verder zetten van de overdrager. Een eventuele wijziging van de specialisatie moet per aangetekend schrijven bij het College van burgemeester en

schepenen aangevraagd worden. In beide gevallen (behoud van de specialisatie of aanpassing

van de toegestane specialisatie) moet de overnemer beschikken over de gepaste toestemming voor het uitoefenen van ambulante handelsactiviteiten;

3° de onderneming van de overnemer, kan, na de overname, slechts over twee standplaatsen beschikken.

§ 2. In afwijking van § 1, wordt de overdracht van standplaats toegestaan tussen:

- echtgenoten, in het geval van feitelijke scheiding,
- echtgenoten, in het geval van scheiding van tafel en bed,
- echtgenoten, in het geval van echtscheiding,
- wettelijke samenwonenden, aan het eind van hun wettelijk samenwonen,

Op voorwaarde dat:

- de overdrager of de overnemer aan de gemeente een document overhandigt als bewijs van de situatie beschreven in § 2;
- de overnemer voldoet aan de voorwaarden opgesomd in § 1, 2° en 3°.

Deze overdracht is geldig voor de rest van de duur van het abonnement van de

overdragende partij. In het geval van overdracht, wordt het abonnement ook stilzwijgend verlengd.

Artikel 16. - Onderverhuur standwerkers

Standwerkers, die een abonnement verkregen hebben voor een standplaats, mogen hun tijdelijk gebruiksrecht op deze plaats aan andere standwerkers onderverhuren:

- hetzij rechtstreeks aan een andere standwerker;
- hetzij via tussenkomst van een maatschappij die zonder discriminatie open staat voor elke standwerker.

Naargelang het geval, deelt de standwerker of de maatschappij de lijst met standwerkers mee aan wie een tijdelijk gebruiksrecht werd onderverhuurd.

De prijs van de onderverhuring mag niet hoger liggen dan de prijs van het deel van het abonnement dat geldt voor de duur van de onderverhuring.

AFDELING 2. - Op het openbaar domein, buiten de openbare markten

Artikel 17. - TOEPASSINGSVELD

Wie een standplaats wil bezetten op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein die buiten de openbare markten ligt, om er ambulante handelsactiviteiten uit te oefenen, moet daarvoor op voorhand de toestemming vragen aan de gemeente (dienst Middenstand).

Artikel 18. - Voorafgaande toestemming

§ 1. -Toelatingsaanvraag

Om een standplaats te kunnen innemen zoals vermeld in artikel 17, moet men voldoen aan de bepalingen vermeld in artikel 3 en moet men beschikken over een toelating. Deze toelating moet voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante handelsactiviteit aangevraagd worden bij de

gemeente (dienst Middenstand).

De aanvrager moet ook vermelden op welke specifieke plaats(en) hij zijn ambulante activiteiten wil ontplooiën, wat de aard van de producten of diensten is die hij wil verkopen, welk transportmiddel hij eventueel gebruikt en wat de periode is waarvoor de toelating wordt aangevraagd.

§ 2. Beslissing met betrekking tot de toelating

In het geval van een positieve beslissing, krijgt de aanvrager een toelating met vermelding van:

- de aard van de producten of diensten die hij mag aanbieden,
- de plaats,
- de datum en de duur van de verkoop, rekening houdend met de voorschriften van het algemeen politiereglement,
- in voorkomend geval, het transportmiddel dat gebruikt wordt.

De toestemming om ambulante activiteiten zonder vaste kramen of stalletjes uit te oefenen wordt per burgerlijk jaar toegekend ongeacht op welk ogenblik van het jaar deze vergunning wordt aangevraagd.

Wanneer er een voertuig gebruikt wordt, moet de aanvrager achter de voorruit van het voertuig de “controlekaart ambulante activiteiten” plaatsen die door de gemeente wordt afgeleverd zodra het betalingsbewijs wordt ontvangen van de bijdrage voor de bezetting van het openbaar domein.

De gevraagde toelating kan geweigerd worden voor één of meerdere van onderstaande redenen:

- a) redenen van openbare orde,
- b) redenen van volksgezondheid.

De gemeente zal de reden(en) voor de negatieve beslissing motiveren in een mededeling aan de aanvrager en verwijst ook naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Artikel 19. - Voorwaarden voor toekenning en bezetting van de standplaatsen

De personen die voldoen aan de voorwaarden voor verwerving en bezetting van standplaatsen op de openbare markt kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 20. - Toekenningsregels voor losse standplaatsen

De toekenning van losse standplaatsen gebeurt chronologisch, op basis van de binnenkomst van de aanvragen en, als daar reden toe is, in functie van de plaats en de gevraagde specialisatie.

Indien twee of meer aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig werden ingediend, zal de toekenning ervan per loting gebeuren.

Artikel 21. - Toekenningsregels per abonnement

De regels voor de openbare markten zoals vermeld in artikel 6 van huidig reglement zijn ook hier van toepassing, behalve § 1 in verband met de bekendmaking van de vacante plaatsen.

Artikel 22. - Identificatievereiste bij het uitoefenen van ambulante handelsactiviteiten

Elke persoon die een ambulante handelsactiviteit uitoefent op openbaar domein, moet zichzelf identificeren wanneer hij zijn activiteit uitoefent vanaf een kraam of een voertuig. Dit moet

gebeuren met een leesbaar paneel, dat duidelijk geplaatst moet worden op de kraam of het voertuig. Dit paneel moet eveneens geïnstalleerd worden door de aangestelden als ze alleen werken.

Het paneel moet de volgende vermeldingen bevatten:

- 1°- hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante handelsactiviteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur van rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
- 2°- de firmanaam van de onderneming en/of zijn commerciële benaming;
- 3°- naargelang het geval, de gemeente waar de maatschappelijke zetel van de onderneming zich

bevindt of, indien deze zich niet in België bevindt, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
4°- het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of de identificatie die deze vervangt als de onderneming buitenlands is.)

HOOFDSTUK 2.

ORGANISATIE VAN ROMMELMARKTEN EN DE ROMMELMARKT VAN DE WOLUWE

Afdeling1 - Gemeenschappelijke bepalingen

Artikel 23. - (opgeheven)

Artikel 24. - (opgeheven)

Artikel 25. - (opgeheven)

Artikel 26. - (opgeheven)

Afdeling 2. - Specifieke bepalingen voor de rommelmarkt van Woluwe

Artikel 27. - (opgeheven)

Artikel 28. - (opgeheven)

Artikel 29. - (opgeheven)

Artikel 30. - (opgeheven)

HOOFDSTUK 3:

ORGANISATIE VAN KERMISACTIVITEITEN EN AMBULANTE ACTIVITEITEN IN KERMISGASTRONOMIE

Artikel 31. - TOEPASSINGSGBIED

Als kermis wordt beschouwd elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen,

samen te brengen.

Als openbare kermis wordt beschouwd de kermis die georganiseerd wordt door de gemeente, hetzij door deze autoriteit zelf beheerd hetzij door deze in concessie gegeven.

Als kermisactiviteit wordt beschouwd elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

Dit reglement is niet van toepassing op pretparken, noch op vaste kermisattracties.

AFDELING 1. - Op openbare kermissen

Artikel 32. - Gegevens van openbare kermissen

De gemeente richt op het openbaar domein volgende openbare kermissen in:

Plaats: Sint-Lambertusplein

Periode: In de loop van de maand april

De Gemeenteraad geeft volmacht aan het College van burgemeester en schepenen om de data voor de kermissen te bepalen en er een plan voor op te stellen.

De standplaatsen ingenomen door de foorinrichtingen en kermiskramen ter gelegenheid van voornoemde kermissen mogen niet langer bezet worden dan gedurende de in dit artikel vermelde periodes.

De organisatie van de kermissen mag het voorwerp uitmaken van een concessie van openbare dienst goedgekeurd door de Gemeenteraad.

Artikel 33. - Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen

§ 1. De standplaatsen voor kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie met bediening aan tafel op een openbare kermis worden toegewezen:

- aan de houders van een “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten” voor eigen rekening;
- aan de rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur houder van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten”.

De persoon die een standplaats toegewezen krijgt, is onderworpen aan de volgende voorwaarden:

- de uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
- wanneer het een kermisattractie met voortbeweging van personen, aangedreven door een niet-menselijke energiebron betreft, moet de attractie voldoen aan de bepalingen van artikel 10 van het koninklijk besluit van 18/06/2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen;
- de uitbater moet het bewijs leveren dat de uitbating van de kermisattractie met dieren voldoet aan de reglementaire voorschriften betreffende deze materie;
- de uitbater moet het bewijs leveren dat de vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid.

§ 2. De standplaatsen voor vestigingen van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel op een openbare kermis worden toegewezen:

- aan de houders van een “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten” voor eigen rekening;
- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur houder van de “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten”.

De persoon die een standplaats toegewezen krijgt, is onderworpen aan de volgende voorwaarden:

- de uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
- de uitbater moet het bewijs leveren dat de vestiging en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid.

§ 3. Om de diversiteit van het aanbod te garanderen, wordt het aantal standplaatsen per onderneming in beide gevallen tot twee beperkt.

Artikel 34. - Verhouding abonnement - losse plaatsen

De standplaatsen op de openbare kermissen worden toegewezen per abonnement of voor de duur van de kermis.

Behalve in geval van absolute noodzaak en verplichtingen die inherent zijn aan de hernieuwing van de kermis worden de standplaatsen per abonnement toegewezen aan de uitbater die een zelfde standplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn voorzien in de vorige alinea, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement behalve wanneer de verkrijging het gevolg is van de schorsing van het abonnement door de overlater.

Artikel 35. Toewijzingsregels voor standplaatsen op de openbare kermissen

§ 1. Vacature en kandidaatstelling standplaats

Wanneer een standplaats vrijkomt, zal de burgemeester of zijn afgevaardigde deze vacature bekend maken door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht aangeplakt aan het gemeentelijk infobord en via de website van de gemeente.

De kandidaturen worden ingediend volgens de voorschriften en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet in aanmerking genomen.

§ 2. Onderzoek van de kandidaturen

Voor de vergelijking van de kandidaturen onderzoekt de gemeente of voldaan is aan de voorwaarden inzake toewijzing vermeld in artikel 33 van dit reglement.

De standplaatsen worden toegewezen op basis van één of meer van de volgende criteria:

- a) de aard van de attractie of van de vestiging;
- b) de technische specificaties van de attractie of van de vestiging;
- c) de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;
- d) de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging;
- e) de deskundigheid van de uitbater, van de "aangestelde-verantwoordelijken" en van het tewerkgesteld personeel;
- f) desgevallend, de nuttige ervaring;
- g) de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat.

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal.

§ 3. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaats

De gemeente deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg als aan elke niet geselecteerde kandidaat de beslissing mee die hem aanbelangt;

- hetzij per aangetekende brief via de post met bericht van ontvangst;
- hetzij per brief die persoonlijk wordt overhandigd in ruil voor een bericht van ontvangst;
- hetzij per duurzame drager met bericht van ontvangst.

Artikel 36. - Het register of plan van de toegewezen standplaatsen

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke toegewezen standplaats minstens vermeld staat:

- a) de situering van de standplaats;
- b) de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats;
- c) de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;
- d) naam, voornaam, adres van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats toegewezen werd;
- e) desgevallend, het maatschappelijk doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegewezen werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- f) het ondernemingsnummer;
- g) de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is;
- h) de prijs van de standplaats behalve wanneer deze uniform werd vastgesteld;
- i) desgevallend, de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.

Artikel 37. - Spoedprocedure

Een spoedprocedure wordt voorzien indien, in de vijftien dagen voorafgaand aan de opening van de kermis, de standplaatsen vacant blijven, om een van de volgende redenen:

- - de standplaatsen konden niet worden toegewezen na afloop van de gewone procedure (cf. artikel 35 van huidig reglement),
- - de standplaatsen zijn het in die tussentijd geworden,
- - de standplaatsen zijn niet bezet wegens de afwezigheid van hun houder.

De spoedprocedure wordt als volgt bepaald:

- 1° de burgemeester, zijn vertegenwoordiger of de concessiehouder raadpleegt de door hem gekozen kandidaten; hij richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per voorziene standplaats;
- 2° de kandidaturen worden ingediend hetzij per duurzame drager tegen ontvangstbewijs, hetzij schriftelijk tegen ontvangstbewijs;
- 3° de burgemeester, zijn vertegenwoordiger of de concessiehouder gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen;
- 4° hij stelt een proces-verbaal op dat per vacature of onbezette standplaats de kandidaten vermeldt die hun kandidatuur hebben ingediend;
- 5° indien meerdere kandidaten naar een zelfde standplaats dingen, geeft de burgemeester, zijn vertegenwoordiger of de concessiehouder in het proces-verbaal de motivering van zijn keuze aan;
- 6° hij deelt aan iedere kandidaat, hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding, hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding, hetzij per duurzame drager met ontvangstmelding, de beslissing mee die hem aanbelangt.

Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd

toegewezen op basis van de spoedprocedure, kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig worden gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein. De aanpassingen zullen onderworpen worden aan de goedkeuring van de eerstvolgende Gemeenteraad of College van burgemeester en schepenen, al naargelang het geval.

Artikel 38. - Duur van het abonnement

1° Het abonnement heeft een duur van vijf jaar.

Na afloop wordt het stilzwijgend verlengd behalve in de gevallen bedoeld bij het opschorten (cf. artikel 39) of het afstand doen van het abonnement (cf. artikel 40).

2° De houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een kortere duur verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan.

Indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt, hangt ze af van de beoordeling van de burgemeester, van zijn afgevaardigde of van de concessiehouder.

Artikel 39. - Opschorting van het abonnement door de houder ervan

De houder van het abonnement kan zijn abonnement opschorten:

1° wanneer hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest,
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt op het einde van de kermis op.

Indien de opschorting één jaar overschrijdt, moet zij minstens dertig dagen voor het begin van de kermis hernieuwd worden

2° wanneer hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaats heeft.

De opschorting moet minstens drie maanden voor de begindatum van de kermis worden bekend gemaakt. Zij mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen.

De vraag tot opschorting dient te gebeuren:

- hetzij per aangetekende brief via de post met bericht van ontvangst;
- hetzij per brief die persoonlijk wordt overhandigd in ruil voor een bericht van ontvangst;
- hetzij per fax of elektronische post met bericht van ontvangst.

Artikel 40. - Afstand van het abonnement door de houder ervan

De houder van het abonnement kan hiervan afstand doen:

- bij de vervaldag van het abonnement, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- b-bij de stopzetting van zijn activiteiten, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 39 1°. De opzegging gaat in op de dertigste dag volgend op de

- bekendmaking van de ongeschiktheid;
- de houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven. De beslissing om gevolg aan deze aanvraag te geven hangt af van de beoordeling van de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris;
 - de rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

Artikel 41. - Opschorting of opzegging van het abonnement door de gemeente

De gemeente kan het abonnement intrekken of opschorten:

1. hetzij omdat de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging,
2. hetzij om de volgende redenen:
 - - niet-betaling van de standplaatsvergoeding;
 - - afwezigheid gedurende vier achtereenvolgende weken zonder de marktmeester hiervan voorafgaand op de hoogte te brengen;
 - - afstaan van een abonnement aan een derde zonder aan de voorwaarden gestipuleerd in artikel 42 van huidig reglement te voldoen;
 - - weigering van de kermisuitbater om de door hem veroorzaakte beschadiging op zijn kosten te laten herstellen;
 - indien de ambulante handelaar nagelaten heeft de gemeente of de concessiehouder binnen de 15 werkdagen op de hoogte te brengen van een wijziging van:
 - o de houder van het dagelijks bestuur voor de rechtspersonen,
 - o domicilie of sociale zetel,
 - o het inschrijvingsnummer bij de Kruispuntbank van Ondernemingen;
 - wegens werken van algemeen nut die het verloop van de kermis verhinderen of verstoren, voor de duur der werken.

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt meegedeeld:

- hetzij per aangetekende brief via de post met bericht van ontvangst;
- hetzij per brief die persoonlijk wordt overhandigd in ruil voor een bericht van ontvangst;
- hetzij per fax of elektronische post met bericht van ontvangst.

Artikel 42. - Overdracht van de standplaats

De overdracht van de standplaats is toegestaan wanneer:

- 1° de houder van een standplaats op een openbare kermis de uitbating van zijn attractie(s) of zijn vestiging(en) stopzet;
- 2° de houder van een standplaats overlijdt. Zijn rechthebbenden kunnen zijn standplaats overlaten.

In beide gevallen is overdracht slechts mogelijk op volgende voorwaarden:

- - de overnemer(s) neemt de attractie(s) of vestiging(en) over uitgbaat op de overgedragen standplaatsen;
- de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot het toewijzen van een standplaats op de kermis (cf. artikel 33).
- - de gemeente heeft vastgesteld dat de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot overdracht.

Artikel 43. - Bezetting van de standplaatsen

§ 1. De standplaatsen kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door:

- 1) de personen aan wie standplaats toegewezen is (cf. artikel 33), houders van een “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten”;
- 2) de verantwoordelijke van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen, houder van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten”;
- 3) de echtgeno(o)t(e) of wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten”

voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;

- 4) de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten” voor de uitoefening van de

kermisactiviteit voor eigen rekening;

- 5) de personen die beschikken over de “machtiging als aangestelde-verantwoordelijke in kermisactiviteiten” die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4);

- 6) aangestelden die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4) onder het gezag en in aanwezigheid van deze of van een persoon bedoeld in 5).

De personen bedoeld in 2) tot en met 5) kunnen deze standplaatsen innemen voor zover hun machtiging geldig is voor de attractie of vestiging die erop uitgebaat worden.

Zij kunnen deze standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door

middel van wie ze werden toegewezen.

§ 2. De standplaatsen voor een ambulante activiteit in kermisgastronomie zonder bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door:

- 1) de personen aan wie de standplaats toegewezen is (cf. artikel 33) en houders van een “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten”;
- 2) de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten
- 3) de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit

voor eigen rekening;

4) de echtgeno(o)t(e) en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening

van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

5) de personen die beschikken over een “machtiging als aangestelde A” of een “machtiging als aangestelde B”, die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in 1) tot en met 4);

6) de personen vrijgesteld van de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten in een vestiging kermisgastronomie zonder bediening aan tafel, in aanwezigheid en onder het gezag van de houder van de “machtiging ambulante activiteiten als werkgever” of van de houder van de “machtiging ambulante activiteiten als aangestelde A of B”.

De personen opgesomd in 2) tot en met 5) kunnen de standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

Sectie 2 - Op het openbaar domein buiten openbare kermissen

Artikel 44. - TOEPASSINGSGBIED

§ 1. -Activiteiten georganiseerd op verzoek van een kermisuitbater

Enieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare kermissen om een kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel uit te baten dient dit voorafgaand aan te vragen bij de gemeente (dienst

Middenstand).

Deze aanvraag dient schriftelijk te gebeuren aan het gemeentebestuur. Dit verzoekschrift zal informatie bevatten over het project, zoals plaats, tijdstip, soort kermisactiviteit of ieder ander soort

informatie die de burgemeester of zijn afgevaardigde in staat stelt te beslissen.

§ 2. - Activiteiten georganiseerd door de gemeente

Wanneer de gemeente een standplaats op het openbaar domein wenst toe te kennen, wordt de procedure zoals omschreven in artikel 35 gevolgd.

Artikel 45. -Voorwaarden voor toekenning en bezetting van de standplaatsen

De personen die voldoen aan de voorwaarden voor verwerving en bezetting van standplaatsen op een kermis kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

De gevraagde toelating kan geweigerd worden voor één of meerdere van onderstaande redenen:

- a) redenen van openbare orde,
- b) redenen van volksgezondheid.

Artikel 46. - Duur van de machtiging

De machtiging wordt door de gemeente toegekend:

- hetzij voor een bepaalde periode,
- hetzij per abonnement.

Een abonnement kan toegekend worden zodra de kermisuitbater een zelfde standplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

HOOFDSTUK 4:

BEPALINGEN IN VERBAND MET HET HOUDEN VAN OPENBARE MARKTEN, OPENBARE KERMISSEN EN AMBULANTE ACTIVITEITEN EN KERMISACTIVITEITEN OP HET OPENBAAR DOMEIN.

Artikel 47. -Dwangmaatregelen

De exposanten en de kermisuitbaters zullen zowel de plaatsen die hun zijn aangewezen als het vrij verkeer van de klanten in de gangen respecteren.

De etalages of kermisattracties mogen de grenzen die bepaald werden door de concessiehouder, zijn aangestelde of de afgevaardigde van de gemeente niet overschrijden.

De etalages of kermisattracties mogen de grenzen die bepaald werden door de concessiehouder, zijn aangestelde of de afgevaardigde van de gemeente niet overschrijden.

Het is de exposanten en kermisklanten verboden:

- in de kraampjes en attracties enigerlei schermen te plaatsen die het zicht op de ernaast liggende standplaatsen zouden kunnen hinderen. De handelszaken errond moeten zichtbaar blijven,
- aan de voorkant van de marktstalletjes en attracties uren te plaatsen die de kleren van de voorbijgangers zouden kunnen bevuilen,
- de lengte of de diepte van de kraampjes door middel van verlengstukken te vergroten,
- haken in de grond te slaan,
- de delen van het publiek domein die voorbehouden zijn aan het verkeer te versperren met koopwaar of materiaal,
- zich in die delen op te houden om klanten te lokken.

Voor het overige zullen de handelaars en de kermisuitbaters de aanwijzingen opvolgen van de personen die belast zijn met de praktische organisatie van de activiteiten die in huidig reglement worden behandeld en die volgens de regels zijn aangesteld door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder.

Artikel 48. - Presentatie van de kramen - Hygiëne en eerlijkheid van de verkoop -

Veiligheid van de installaties

§ 1. Presentatie van de kramen.

Alle kraampjes moeten voorzien zijn van de nodige middelen om de levensmiddelen tegen de regen en allerlei andere smetten te beschermen.

De verkoop vanuit een kartonnen of andersoortige op de grond geplaatste doos is verboden. Met name textiel- en kledinghandelaars zullen hun waren op een passende manier moeten uitstallen op een drager of fatsoenlijk geschikt in hun etalages.

Handelaars in groenten en fruit stallen hun producten uit op een tapijt dat hun kraam tot op de bodem bedekt.

Geen enkele voedingswaar mag op de grond geplaatst worden, zelfs niet wanneer ze verpakt is.

§ 2. Hygiëne en eerlijkheid van de verkoop

De verkoop en het te koop aanbieden van goederen of diensten mag enkel plaatsvinden op de openbare markten en op plaatsen van het openbaar domein waarvoor er voorafgaandelijk een toelating werd afgeleverd en dit uitsluitend tijdens de uren die voor elk van hen vastgelegd zijn.

Het is verboden om op gelijk welke wijze de hygiëne en de goede staat van voedingswaren die vervoerd, te koop aangeboden of verkocht worden, aan te tasten.

Alle noodzakelijke maatregelen moeten worden getroffen om de bewaring van de voedingswaren te verzekeren.

De handelaars moeten de specifieke hygiënenormen van hun beroep respecteren en voor zichzelf rigoureuus de netheidregels in acht nemen.

Het is ten strengste verboden om zich aan een inspectie van het transport, de behandeling en de verkoop van voedingswaren van dierlijke oorsprong door ambtenaren of agenten die bevoegd zijn voor de eetwaren- en hygiëne-inspectie te onttrekken of deze te weigeren.

Het is verboden om voedingswaren die inferieur zijn qua kwaliteit onderaan in zakken, manden en kisten te plaatsen om aldus klanten te misleiden.

Het is verboden om rotte, vervallen of ongezonde voedingswaren te verkopen of te koop aan te

bieden.

De verkoop van tweedehands waren en/of beschadigd door gebruik is verboden op de gemeentelijke markten behalve op de rommelmarkt die gereguleerd wordt door hoofdstuk 2

van onderhavig reglement en tijdens verkopen die toegelaten zijn door de burgemeester volgens artikel 24 van huidig reglement en artikel 6, lid 2 van het koninklijk besluit van 24/09/2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten.

Bulkverkoop van verscheidene producten is verboden.

De agenten van de gemeentelijke dienst "Hygiëne-Leefmilieu" beschikken over recht van toegang in de kraampjes.

§ 3. Veiligheid van de installaties

- Installaties water, gas, elektriciteit

Het elektrisch aansluitingsmateriaal moet voldoen aan de geldende wetgeving en meer bepaald aan het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties dat verplicht is geworden door het koninklijk besluit van 10/03/1981.

Iedere exposant of kermisuitbater die aansluiting wil op een verdeelpunt voor water of elektriciteit moet zijn verbruik en alle bijkomende kosten betalen. De aansluiting moet door de bevoegde instanties uitgevoerd worden.

Het is verboden zich aan te sluiten op de installaties van andere exposanten of kermisuitbaters die zelf verbonden zijn met het verdeelpunt voor water of elektriciteit.

Gas- en/of elektriciteitsinstallaties die verbonden zijn met de kraampjes of de verkooppunten zullen minstens één keer per jaar gecontroleerd worden door een instelling die voor dit soort controle erkend is door de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie.

De rapporten, die geen opmerking mogen inhouden en die na deze controle opgemaakt zijn door deze erkende instelling, zullen ter beschikking gesteld worden aan de burgemeester, de gemeentelijke politie en de DBDMH. Zij kunnen er onmiddellijk en op simpele aanvraag kennis van nemen wanneer ze dat nodig achten.

- Kookinstallaties

Dit brandblustoestel zal minstens eenmaal per jaar gecontroleerd en onderhouden worden door een gespecialiseerd organisme.

Een poederblusser conform aan de geldende wetgeving zal in ieder kraam dat gebruik maakt van frietketels, spitten, apparaten voor hotdogs, beignets, oliebollen, enz., geïnstalleerd worden.

Dit brandblustoestel zal minstens eenmaal per jaar gecontroleerd en onderhouden worden door een gespecialiseerd organisme.

- Kermisattractie met voortbeweging van personen, aangedreven door een niet-menselijke energiebron

De kermisuitbaters voor dit soort attracties zullen erover waken in alle omstandigheden de bepalingen van het koninklijk besluit van 18/06/2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen

nauwgezet op te volgen.

Artikel 49. - Netheid van de standplaatsen

Het is marktkramers en kermisuitbaters verboden om de markt te verlaten zonder de kisten en het afval mee te nemen en zonder groenteafval, papierverpakkingen enz. in plastic zakken of voldoende sterk papier samen te doen.

In alle gevallen blijven de handelaars en de exposanten verantwoordelijk voor de netheid van hun standplaats.

Het is ambulante handelaren verboden om van elders afkomstig afval van welke aard ook te lozen.

Handelaars die producten te koop aanbieden die ter plekke geconsumeerd kunnen worden, moeten hun klanten bakjes aanbieden bestemd voor afval en verpakkingspapier.

Artikel 50. - Parkeren van voertuigen

Met uitzondering van de voertuigen die gebruikt worden bij de verkoop en in zoverre deze voldoen aan de van kracht zijnde regels, mag vanaf een half uur na het openstellen van de markt voor het publiek geen enkel voertuig op de plaats van de markt geparkeerd worden of op de percelen van het openbaar domein waarvoor een voorafgaande toelating werd gegeven.

De voertuigen die handelswaren aanvoeren moeten buiten de omtrek van de markt of de percelen van het openbaar domein waarvoor een voorafgaande toelating werd gegeven, gestald worden.

Voertuigen geplaatst in overtreding met onderhavige bepaling moeten worden verplaatst bij het eerste politiebevel. Wanneer hieraan geen gehoor wordt gegeven, zal de bevoegde overheid ertoe overgaan op kosten en risico van de overtreder.

Artikel 51. - Bewaren openbare orde en veiligheid

Het is verboden om hindernissen aan te brengen die de vrijheid van verkoop hinderen of die de orde verstoren.

Het is de handelaars of hun aangestelde ook verboden om op personen te schelden, omwille van hun aanbiedingen of eender welke andere zaak.

Hetzelfde geldt voor het publiek ten overstaan van de handelaars of kermisuitbaters omwille van hun aanbiedingen of de vraag naar de prijs van de aangeboden goederen of diensten.

Het is verboden een schandaal te veroorzaken of een twist uit te lokken.

Wie één van deze voorschriften overtreedt, kan onmiddellijk van de markt, de kermis of het publiek domein verdreven worden.

De agent die een overtreder wegstuurt, is er toe gehouden hiervan een verslag op te maken voor het gemeentebestuur.

Het is op straffe van sanctie, zoals vermeld in artikel 53 van onderhavig reglement, verboden zich niet te schikken naar de aanmaningen van de politie-instanties, de gemeenteamttenaren, de concessiehouder of zijn aangestelde.

Artikel 52. - Uitoefening van controles

De personen die belast zijn met de praktische organisatie van de activiteiten die in onderhavig reglement geregeld worden en die volgens de regels zijn aangesteld door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder, mogen de identiteit en hoedanigheid van de personen die

aan deze openbare activiteiten deelnemen, controleren.

De personen die belast zijn met de praktische organisatie van feesten en kermisactiviteiten die volgens de regels zijn aangesteld door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de

concessiehouder, mogen het volgende controleren:

- de identiteit en de hoedanigheid van de personen die een kermisactiviteit of een ambulante activiteit op een kermis uitoefenen;
- de verzekeringsdocumenten die bewijzen dat de voortgedreven attracties voldoen aan het koninklijk besluit van 18/06/2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen.

Artikel 53. - Administratieve boetes

Iedere persoon die een overtreding heeft begaan zoals besproken in onderhavig hoofdstuk, evenals de afwezigheid van een vergunning voor de activiteiten onderworpen aan toestemming zoals vermeld in artikelen 17 en 43 van onderhavig reglement, zal worden bestraft met een

administratieve boete waarvan de hoogte voorzien wordt door de wet, namelijk maximaal 350 EUR indien hij meerderjarig is en maximaal 175 EUR indien hij minderjarig is en de leeftijd van 16 jaar heeft bereikt.

Er worden alternatieve maatregelen van gemeenschapsdienst (facultatief) en van lokale bemiddeling (verplicht voor de minderjarigen en facultatief voor de meerderjarigen) voorzien. Wat de minderjarigen betreft, kan er een procedure van ouderlijke betrokkenheid worden voorzien voorafgaand aan het aanbod tot bemiddeling, tot gemeenschapsdienst of, desgevallend, de oplegging van een administratieve boete.

Wanneer een overtreder tijdens de vierentwintig maanden voorafgaand aan de nieuwe vaststelling van een overtreding reeds voor dezelfde overtreding werd bestraft, spreekt men van recidive.

Artikel 54. - Algemeen politiereglement

De artikelen 26 tot en met 29 van het algemeen politiereglement dat werd goedgekeurd op 16/02/2006 en de bijlage van vermeld reglement worden herroepen.

HOOFDSTUK 5.

GEMEENSCHAPPELIJKE EN EINDBEPALINGEN

Artikel 55. - Betaling van de vergoeding

Iedere exposant of kermisuitbater die geniet van een standplaats op het openbaar domein tijdens een markt, kermis of voor de organisatie van ambulante activiteiten wordt eraan gehouden een vergoeding te betalen conform het vergoedingsreglement dat hiervoor in voege is.

Wanneer de verschuldigde vergoeding persoonlijk wordt overhandigd, zal er onmiddellijk een ontvangstbewijs met vermelding van het betaalde bedrag worden overgemaakt.

Artikel 56. - (opgeheven).

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar de Heer Minister-president van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de Ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

Deze beraadslaging zal, ter beschikking, aan de heer Minister-President van het Brussels Gewest doorgestuurd worden.